

Бр. 1788

26.08.2021. год

УГОВОР

БЕОГРАД

о јавној набавци услуга пратилаца у превозу ученика са сметњама у развоју ОШ „Антон Скала“ приликом доласка и одласка из школе почев од 01.09.2021. године, до 21.06.2022. године, односно до краја наставе у школској 2021/2022. године, ЈН 1.2.2/2021.

Закључен између уговорних страна:

Основне школе „Антон Скала“, Петра Чајковског 2а Београд, матични број: 07002106, ПИБ: 100118084, коју заступа директорка Наташа Селић Станковић (у даљем тексту: Наручилац)

И7

Сунце- Асоцијација за помоћ лицима са посебним потребама, са седиштем у Београду, улица и број Сарајевска 41/20, Београд ПИБ: 103859516, матични број: 17601539, број рачуна: 250-1050000064180-93 код Еуробанке ЕФГ, лице овлашћено за потписивање уговора Христијана Поповић (у даљем тексту: Извршилац).

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Наручилац је на основу члана 27. став. 1. тачка 3.. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 91/2019) и Одлуке о покретању јавне набавке на коју се закон не примењује од 09.08.2021. године, спровео поступак предметне јавне набавке услуга на коју се закон не примењује.

Конкурсна документација је достављена на _ е-маил адреса потенцијалних понуђача.

У поступку јавне набавке на коју се закон не примењује понуду је доставило _понуђача_ (понуђава наручилац)

Давалац услуга је доставио понуду бр.1790 од 25.08.2021. године која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора.

Комисија за јавне набавке је сачинила Извештај о стручној оцени понуда, те је донета Одлука о додели уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора пружање услуге пратње деце и ученика у организованом ванлијском превозу, приликом доласка и одласка из ОШ „Антон Скала“ у свему према спецификацији услуга из Конкурсне документације

пратиоца и Понуди бр. 1790 од 25.08. 2021. године, који су саставни део уговора.

Предмет уговора су услуге пратње у ванлинијском превозу ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом од означеног стајалишта у месту њиховог пребивалишта/боравишта до ОШ „Антон Скала“ у ул. Петра Чајковског 2 а, у Београду и у повратку назад до означеног стајалишта у месту њиховог пребивалишта/боравишта, на при сваком доласку и одласку, са укупно 12 (дванаест) пратиоца у току једног наставног дана, за организовани ванлинијски превоз према Календару образовно васпитног рада за школску 2021/2022. годину, до 21.06.2022. године, односно до краја наставе у школској 2021/2022 години, што зависи од епидемиолошке ситуације изазване пандемијом вируса COVID-19. Укупан број пратилаца је подлежан променама у зависности од укупног броја ученика на појединачним линијама превоза, као и броја линија.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Цена ангажовања пратиоца за 1 (један сат) износи 690,00 динара без ПДВ-а. Извршилац није у систему ПДВ-а.

Уговорне стране сагласно утврђују да Извршилац услуге предметне услуге обавља по јединичним ценама из Обрасца структуре цене, тако да укупна вредност уговора износи 5.216.400,00 динара без ПДВ-а. Понуђач није у систему ПДВ-а. Вредност уговора је одређења на основу ангажовања 14 пратилаца на 7 линија превоза за дневно ангажовање од 3 сата по пратиоцу, али на основу накнадно добијених линија и броја ученика по линијама школског превоза биће ангажовано 12 пратилаца на 7 линија.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА УСЛУГЕ

Члан 3.

Извршилац услуге се обавезује да услуге из члана 1. Уговора изврши на начин и време утврђено овим уговором, поштујући одредбе о квалитету ове врсте услуге, а који су захтевани Конкурсном документацијом која чини саставни део овог уговора.

Услуга пратилаца у превозу деце и ученика са сметњама у развоју подразумева пратњу деце и ученика у току превоза. Током превоза деце и ученика пратиоци у превозу воде рачуна да су деца и ученици адекватно смештени у возилу, да свако дете и ученик има место за седење, воде рачуна да ученици не узнемирају возача у возилу и другу децу и ученике. Када стигну на одредиште пратиоци изводе децу и ученике из аутобуса и старају се да она безбедно стигну до зграде школе, наставника или васпитача. Пратиоци ову услугу пружају у континуитету.

Пратиоци у превозу имају обавезу пратње у организованом ванлинијском превозу ученика ОШ „Антон Скала“ у току превоза деце и ученика са сметњама у развоју од полазишта,

оком вожње на утврђеним линијама превоза до улаза у двориште школе, односно зграде школе, када наставник, односно васпитач преузима бригу о деци и ученицима, и од школе када преузимају бригу о деци и ученицима до тренутка када сваки ученик стигне на одређено стајалиште ванлинијског превоза, односно када бригу о деци и ученицима са сметњама у развоју преузме родитељ, односно старатељ.

Члан 4.

Извршилац услуге се обавезује да ће предметне услуге из члана 1. и члана 3. Уговора обављати потпуно стручно обучена и здравствено проверена лица, и то **12 пратилаца**, који поседују Потврду о похађању неког од програма из области – Подршка особама и деци са инвалидитетом који је акредитован од стране Републичког завода за социјалну заштиту. Извршилац услуге се обавезује да координира рад ангажованих пратилаца у превозу, (мења смене, одобрава слободне дане, налази замену за исте уколико то ситуација налаже и слично), као и да поступа према евентуалним примедбама и предлозима овлашћеног лица Наручиоца. Извршилац услуге се обавезује да обезбеди да свака линија превоза има онолико пратилаца у превозу у зависности од броја ученика на линијама, односно на линијама 4. и 7. по једног пратиоца у превозу док на осталим линијама по 2.

У случају спречености било ког пратиоца у превозу да пружи услугу, Извршилац услуге се обавезује да без одлагања обезбеди другог пратиоца у превозу, водећи рачуна о условима које мора да испуњава у складу са одредбама уговора Податке о замени пратиоца у превозу, Извршилац је дужан да доставио Наручиоцу. Извршилац услуге се обавезује да ће приликом вршења услуге уважавати упутства и сугестије овлашћеног лица Наручиоца.

Члан 5.

Извршилац услуге је дужан да се приликом реализације уговорене услуге, придржава одговарајућих стандарда за рад са децом и особама са сметњама у развоју и инвалидитетом у складу са обуком коју је прошао и одговарајућим истукством и у складу са стандардима за пружање предметних услуга у тој области.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Члан 6.

Извршилац услуге је дужан да се приликом пружања уговорене услуге, у свему придржава одредаба Закона о заштити података о личности („Сл. Гласник РС“ бр. 87/2018), које се односе на корисника превоза, а из разлога што подаци о кориснику посебног превоза спадају у групу нарочито осетљивих података о личности, за које се изричito захтева писмена сагласност носиоца.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА УСЛУГЕ

Члан 7.

Наручилац се обавезује да:

- изврши плаћање уговорене услуге
- пружа даваоцу услуга неопходне податке и благовремено га обавештава о изменама, у циљу благовременог извршења услуге
- врши контролу извршења услуге

Наручилац је сагласан да на име укупне цене услуге, а према опису посла – техничкој спецификацији услуге из Понуде која је саставни део Уговора исплати Извршиоцу услуге износ за пружену услугу, што је ближе дефинисано чланом 1. уговора.

Наручилац врши плаћање услуга месечно по испостављеном исправном рачуну за претходни месец у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна.

Исправан рачун подразумева да је Извршилац услуге у рачуну навео број уговора, да је исти издат у складу са ценом исказаној у Понуди.

Наручилац се обавезује да исплати уговорену цену на рачун Извршиоца услуге бр: 250-1050000064180-93, који се води код Еуробанк ЕЕГ.

ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 8.

Извршилац услуге је дужан да све услуге пружа према опису и динамици датим у Техничкој спецификацији услуга, која чини саставни део овог уговора.

Контролу извршених услуга од стране Наручиоца врши директор ОШ „Антон Скала“, односно лице кога директор школе именује, и он има обавезу да комуницира са лицем које је Извршилац услуге одредио за комуникацију, те да прати да ли је услуга стварно извршена у складу са понудом и Затевом наручиоца задатом динамиком.

У сваком тренутку, на захтев директора школе, или овлашћеног лица, Извршилац услуге је дужан да достави обавештења и образложења у вези са реализацијом уговорене услуге у писаном облику.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

Члан 9.

Уговорне стране су се споразумеле да као средство обезбеђења извршења јавне набавке Извршилац услуге достави Наручиоцу бланко соло меницу са меничним овлашћењем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији менице и картоном депо потписа и то:

за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене вредности, без ПДВ-а, у року од 3 дана од дана потписивања уговора, а најкасније до 01.09.2021. године, са важношћу 5 (пет) дана дуже од истека рока за пружање услуга.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Извршилац услуге не изврши уговорену обавезу у року и на начин предвиђен уговором. По извршењу уговорене обавезе, на захтев Извршиоца услуге, средство финансијског обезбеђења по основу овог уговора, враћа се Извршиоцу услуге. Меница мора бити потписана оригиналним потписом од стране законских заступника Извршиоца услуге. Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним потписом лица која су потписала меницу. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, Извршилац услуге мора да продужи важност срдства финансијског обезбеђења.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

У случају да Извршилац услуге из неоправданих разлога не пружи предметну услугу ближе описану у члану 1. и 3. Уговора, односно услугу пружи мање него је дефинисано уговором и спецификацијом конкурсне документације (кавалитативно и квантитативно одступање од уговорене услуге), дужан је да Наручиоцу, на име уговорене казне, за свако одступање од уговорене обавезе, плати за сваки дан кад је дошло до одступања – 2 (два) пута увећану уговорену вредност, која је одређена за пружање услуге тог дана.

Уколико укупан износ уговорених казни буде већи од 10% вредности уговорене услуге без ПДВ-а, стичу се услови за једнострани раскид уговора од стране Наручиоца.

Наручилац неће Извршиоцу услуге наплатити уговорну казну из става 1. овог члана, уколико је до квантитативног одступања у пружању уговорене услуге дошло из оправданих разлога, што ће се посебно ценити.

Члан 11.

Извршилац услуге је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца услуге о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин, дужан је да о томе обавести Нруччиоца најмање 90 дана унапред.

Члан 12.

Услуга се пружа у периоду од дана закључења уговора, односно почев од 01.09.2021. године, па до 21.06.2021. године, односно до завршетка наставе у школској 2021/2022 години, што зависи од укупне епидемиолошке ситуације која је изазавана пандемијом вируса COVID-19.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 13.

Наручилац може у складу са чланом 115. ЗЈН, након закључења уговора, без претходног спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од максималне вредности првобитно закљученог уговора без ПДВ-а, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 27. став 1. тачка 3.

Обим предмета набавке се може повећати у следећим објективним околностима: у случају да након коначног утврђивања траса линија од стране превозника дође до промене дужине дневног ангажовања пратиоца, као и самог броја линија, да су уговорне стране сагласно промениле ред вожње или трасе, услед објективих потреба деце, услед чега је дошло до повећања или смањења времена трајања пружања услуге на дневном нивоу, односно до промене вредности уговора, о чему ће бити сачињен анекс уговора.

Промену реда вожње или линија предлаже Наручилац.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 14.

Уговор важи од дана потписивања па до 21.06.2022. године.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 15.

Уговор престаје да важи пре истека рока из члана 14. уговора, једностраним раскидом због неиспуњења уговорених обавеза, који свака од уговорних страна може дати у писаној форми, а нарочито у следећим случајевима:

- неуредно, неблаговремено или неадекватно испуњење уговорних обавеза.
- уколико Извршилац услуге и поред једне опомене Наручиоца не извршава услуге превоза деце и ученика у складу са условима из понуде Извршиоца услуге.

Уговор престаје да важи пре истека рока из претходног члана уколико због објективних околности које су у вези са финансирањем Наручиоца, не буде обезбеђено довољно новчаних средстава за комплетну реализацију овог уговора.

У случају једнострданог раскида уговор се сматра раскинутим истеком рока од 30 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду у ком року је Извршилац услуге дужан да настави са пружањем услуге.

У случају немогућности уручења писменог обавештења о раскиду, уговор се сматра раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана стављања обавештења о раскиду на огласној табли ОШ „Антон Скала“ у Београду.

У случају једнострданог раскида уговора, уговорне стране су дужне да регулишу сва дуговања и потраживања настале из уговора. Раскид уговора не ослобађа уговараче ове обавезе да плате све неизмирено обавезе настале до дана раскида уговора.

говарачи могу раскинути уговор и без навођења посебних раскидних разлога уз доставу писаног обавештења другој уговорној страни са раскидним роком од 30 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду у ком року је Извршилац услуге дужан да настави са пружањем услуге.

Члан 16.

На сва питања која нису регулисана овим уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

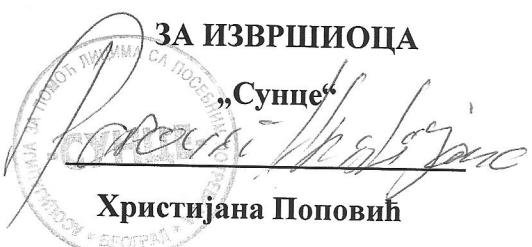
Сваки настали спор по овом уговору, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да се уговорне стране не споразумеју, за решавање спора уговора се надлежност Привредног суда у Београду.

У Београду 26.08.2021. године.

ЗА ИЗВРШИОЦА

„Сунце“

Христијана Поповић



ЗА НАРУЧИОЦА

ОИЦ „Антон Скала“

Наташа Селић Станковић

