

ОШ „АНТОН СКАЛА“

Београд, Петра Чајковског 2а

ПИБ: 100118084

Телефон/факс: +(381) (11) 2650-589

Текући рачун: 840-1167660-12

На основу члана 57. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 – аутентично тумачење и 68/15), Школски одбор ОШ „Антон Скала“ на седници одржаној 01. 12. 2015. године, једногласно (7 од 7 присутних чланова Школског одбора је гласало „ЗА“) доноси

СТАТУТ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ОШ „АНТОН СКАЛА“

Члан 1.

Члан 49. став 1. Статута ОШ „Антон Скала“ мења се и сада гласи:

„Стручни органи школе јесу:

- **наставничко веће;**
- **одељенско веће;**
- **стручно веће за разредну наставу;**
- **стручно веће за области предмета;**
- **актив наставника у продуженом боравку;**
- **стручни актив за развојно планирање;**
- **стручни актив за развој школског програма;**
- **стручни тим за инклузивно образовање;**
- **тим за пружање додатне подршке ученицима (тим за изразу ИОП-а);**
- **тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;**
- **тим за организацију и спровођење развојног плана школе и самовредновање;**
- **тим за појачан васпитни рад;**
- **стручни тим;**
- **педагошки колегијум.“**

Ставови 2, 3 и 4 овог члана остају непромењени.

Члан 2.

Члан 53. мења се и сада гласи

„Одељењско веће чине наставници који изводе наставу у одређеном одељењу.

Одељењско веће, у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа обавља посебно следеће послове:

- 1) **анализира резултате рада наставника;**
- 2) **анализира успех и владање ученика на крају тромесечја, полугодишта и на крају школске године;**
- 3) **предлаже расподелу одељења на наставнике;**
- 4) **утврђује распоред часова;**
- 5) **утврђује распоред писмених задатака;**
- 6) **усклађује рад наставника у одељењу;**
- 7) **усклађује рад ученика у одељењу;**
- 8) **на предлог предметног наставника, утврђује оцене из наставних предмета ученика од V до VIII разреда;**

- 9) на предлог одељењског старешине, утврђује оцене из владања ученика;
- 10) доноси одлуку о превођењу у наредни разред ученика другог и трећег разреда који на крају другог полугодишта има недовољне оцене, осим ако родитељ, односно старатељ изричито захтева да ученик понавља разред;
- 11) похваљује ученике;
- 12) предлаже додељивање похвале „Ученик генерације“ и награђивање ученика;
- 13) изриче ученицима васпитну меру „укор одељењског већа“;
- 14) на предлог предметног наставника, бира ученике који ће учествовати на такмичењима;
- 15) на предлог предметног наставника, утврђује ученике за које треба организovati додатну и допунску наставу;
- 16) предлаже план стручног усавршавања наставника, програм екскурзија, наставе у природи и календар такмичења;
- 17) утврђује предлог плана екскурзија и излета у складу са упутствима надлежног органа из области образовања и васпитања;
- 18) подстиче и прати резултате рада одељењских заједница ученика,
- 19) разматра облик и сарадњу са родитељима избор уџбеника и друге литературе за ученике.“

Члан 3.

Члан 54. мења се и сада гласи:

„Седницу одељењског већа сазива и њоме руководи одељењски старешина одељења у којем чланови тог органа изводе наставу.

У случају спречености одељењског старешине, седницу сазива и њоме руководи директор, без права одлучивања.

Одељењско веће ради на својим седницама.

О раду одељењског већа води се записник у дневнику рада и руководилац одељења га доставља директору и наставничком већу на увид приликом разматрања резултата рада и израде годишњег плана рада.

Одељењско веће своје одлуке доноси јавним гласањем већином гласова укупног броја чланова.

Седницама одељењског већа присуствују директор и стручни сарадници.

За рад седница Одељењског већа примењује се Пословник о раду Наставничког већа.

За свој рад одељењско веће одговара Наставничком већу.“

Члан 4.

После члана 54, додаје се члан 54а који гласи:

ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА

„Свако одељење у школи има одељењског старешину.

Одељењског старешину на почетку школске године одређује директор из реда наставника који остварују наставу у том одељењу.

Одељењски старешина је непосредни педагошки, организациони и административни организатор рада у одељењу.

Одељењски старешина:

1. обезбеђује непосредну сарадњу са наставницима и стручним сарадницима који остварују наставу у одељењу и усклађује њихов рад;
2. остварује стални увид у рад и владање ученика одељења у школи и ван ње;
3. разматра проблеме ученика код савлађивања наставних садржаја из појединих предмета и изналази могућности за побољшање успеха ученика;
4. остварује увид у социјалне и породичне прилике ученика и обезбеђује сталну сарадњу са родитељима;
5. сазива родитељске састанке и њима руководи;
6. прати остваривање школског, односно наставног плана и програма у одељењу и посебно прати оцењивање ученика;
7. прати похађање наставе од стране ученика и правда изостанке;
8. изриче похвале и награде ученика из своје надлежности;
9. води школску евиденцију;
10. руководи радом одељенске заједнице и одељењског већа, потписује њихове одлуке и води записник;
11. предлаже одељењском већу оцене из владања;
12. упознаје ученике са правилима понашања у школи, обавезама и дисциплинским мерама за неизвршавање обавеза ученика;
13. износи предлоге и жалбе ученика пред органе школе;
14. стара се о остваривању ваннаставних активности;
15. обезбеђује услове за припрему ученика за такмичења;
16. припрема предлог екскурзија ученика, води екскурзије и стара се о безбедности и дисциплини ученика на екскурзијама;
17. обавештава родитеље о дисциплинској одговорности и поступку који се води према ученику и доставља им одлуке о дисциплинским мерама које су ученику изречене и изриче укор одељенског старешине за лакшу повреду обавеза ученика;
18. Израђује свој годишњи план рада;
19. одржава најмање једанпут, а по потреби и више пута недељно час одељењског старешине на коме разматра образовно васпитно питање и проблеме у одељењу;
20. председава Комисијом за полагање испита ученика одељења;
21. врши друге послове утврђене Законом и овим статутом.“

Члан 5.

У члану 63. реч „Веће“ мења се речју „Актив“

Члан 6.

У члану 64. речи „Седнице већа“ замењују се речима „Седнице актива“

Члан 7.

Учлану 65. речи „**Веће наставника**“ замењују се речима „**Актив наставника**“

Члан 8.

У свему осталом Статут ОШ „Антон Скала“ остаје исти.

Члан 9.

Овај Статут о изменама и допунама Статута ОШ „Антон Скала“ ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

председница Школског одбора
Ксенија Сулејмановић
с.р.

Статут о изменама и допунама Статута је заведен под деловодним бројем 1390/1/1 од 01. 12. 2015. године. Објављен је на Огласној табли Школе 01. 12. 2015. године, а ступио на снагу 09. 12. 2015. године

секретар Школе
Александра Кочовић
с.р.

